

# Guía para CARTELES



## Especificaciones para trabajos en modalidad cartel

El cartel constituye un tipo de comunicación con un potencial enorme. Posibilita la transmisión concisa y clara de su contenido. De esta manera, puede ser analizado con detenimiento por los asistentes a una velocidad que se ajuste a sus capacidades e intereses y, posibilita el objetivo último de toda comunicación en un Simposio: la transmisión de una investigación por parte del autor y su captación por parte del público asistente.

El propósito de un cartel es presentar un trabajo al público que se encuentre en una sala. En la presentación del trabajo en esta modalidad, el ponente está parado a un lado del cartel y puede responder preguntas o discutir ideas con los interesados en el trabajo. Además abre la posibilidad de entablar una comunicación directa con el autor o autores al permitir el comentario de su contenido y el intercambio de opiniones.

Un cartel efectivo orientará rápidamente a la gente sobre el tema del trabajo. El diseño debe estar acompañado de un título prominente e imágenes de apoyo que ayuden a inspeccionar rápidamente el tema, por lo que debe tener secciones fáciles de identificar y leer.

## Formato de cartel para los eventos del PMC

Dimensiones: 1.25 m de ancho x 1.55 m de largo.  
Orientación: Vertical.

**Tipografía.** Se recomienda que las secciones sean fáciles de leer. Es decir, no debe tener bloques grandes de texto, ni oraciones largas. Los subtítulos o encabezados deben ser claros para identificar las diferentes subsecciones. Los bloques de texto pueden ser reemplazados por viñetas para una lectura rápida de las ideas principales de cada sección. El cartel debe poder leerse desde una distancia aproximada de 2 m por lo que el tamaño de la fuente se recomienda en Arial tamaño 30 justificada, como mínimo. Es necesario usar mayúsculas y minúsculas para un rápido reconocimiento de las letras y secciones. El tamaño de la letra para los agradecimientos o referencias puede ser pequeño, ya que no representa información fundamental para entender el cartel.

**Diseño:** La combinación de colores debe ser armoniosa. Se sugiere utilizar colores complementarios; es decir, que los colores estén cercanos o en las esquinas de la paleta de colores del software a utilizar para la elaboración de cartel.

**Contenido:** El cartel debe tener la información en un orden claro y lógico. Debe seguir una secuencia que progrese de izquierda a derecha y de arriba abajo (el lector normalmente inicia la lectura en el extremo superior izquierdo y termina en el extremo inferior derecho). Los encabezados deben ser descriptivos, pero también deben revelar orden y jerarquía, considerando: Título, Autor(es), Unidades de adscripción, Introducción, Materiales y Métodos, Resultados, Discusión y Conclusiones.

**Recursos gráficos:** Una parte fundamental del cartel son las imágenes, figuras y cuadros, puesto que ayudan a entender el método, presentar los resultados e incluso contribuyen a decorar el cartel. Lo que se debe evitar es que las imágenes sean de baja calidad e interfieran con el texto y dificulten lectura; por lo tanto, el tamaño de las imágenes debe adecuarse en relación al texto. Es preferible mostrar imágenes de tamaño grande con pie de imagen o encabezado de cuadro necesarios para describirlas. Se debe tratar además que las imágenes no ocupen menos del 50% del espacio del cartel.

### Sugerencias

El cartel debe contener la suficiente información para entender el trabajo. Si la persona está interesada preguntará más detalles de la investigación; los cuales pueden ser proporcionados por el ponente durante la sesión de carteles del Simposio.

Hay que cuidar especialmente la redacción y la ortografía (cualquier error se magnifica en el cartel).

Se recomienda llevar información adicional en forma de cuadros, lista de referencias, síntesis de artículos publicados o tarjetas de presentación. Esta puede ser una gran oportunidad para discutir los resultados con investigadores consolidados o vincular futuras colaboraciones.